

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ. 06 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

*«Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»*

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности: **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

профиль: **социально-экономический**

Чистополь, 2022

**РАССМОТРЕНО:**

Председатель ПЦК:

Н.С. Нуретдинова

Протокол заседания ПЦК

№ 1 от «19» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заместитель директора по НМР:

Т.А. Сатунина

Заместитель директора по УР

И.М. Котельникова

Протокол заседания НМС

№ 1 от "31" августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.04. Коммерция (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014г. № 539.

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

**Организация - разработчик:** ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова»

**Разработчик:**

Мезина Н.Б. преподаватель ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

**Эксперты:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.06 Трудовое право

### 1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014г. № 539.

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОГСЭ.06 Трудовое право входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.
- отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений

**знать:**

- понятие и основные источники трудового права;
- содержание российского трудового права;
- нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- систему трудового права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- источники законодательства сфере трудового права;
- правоприменительную практику в области трудового права;
- особенности правосубъектности участников трудовых правоотношений;

**В результате освоение дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов;

самостоятельной работы обучающегося **20** часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Общий объем предмета (всего)</b>	60
<b>Объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	40
в том числе в форме практической подготовки	4
лекции	20
практические	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
<b>Консультации</b>	4
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Трудовое право

Наименование разделов и тем	№	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	в том числе в форме практической подготовки	Уровень освоения
1		2	3		4
<b>Раздел 1. Общая часть трудового права</b>			<b>14</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Предмет и метод трудового права.	1-2	Понятие отрасли трудового права. Понятие труда и его характерные признаки. Понятие предмета трудового права, характерные черты. Понятие метода правового регулирования и его основные признаки.	1		1
		<b>Практическое занятие №1</b> Основные признаки метода трудового права	1		2
<b>Тема 1.2.</b> Система и функции трудового права	3-4	Понятие системы трудового права, ее составные части; Отграничение трудового права России от смежных отраслей права. Понятие, виды и принципы трудового права; Понятие и виды и характеристика функций трудового права.	1		1
		<b>Практическое занятие №2</b> Составные части системы трудового права.	1		2
		<b>Самостоятельная работа № 1</b> - составление таблицы «Виды, содержание и правовое закрепление принципов трудового права»	2		
<b>Тема 1.3</b> Источники трудового права	5-6	Понятие источников трудового права; Виды источников трудового права;	1		1
		<b>Практическое занятие №3</b> Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц	1		2
		<b>Самостоятельная работа №2</b> - анализ и общая характеристика структуры и содержания Трудового кодекса – работа с ТК РФ	2		
<b>Тема 1.4</b> Субъекты трудового права	7-8	Понятие и классификация субъектов трудового права; Граждане как субъекты трудового права; Организации (работодатели) как субъекты трудового права	1		1
		<b>Практическое занятие №4</b>	1		2

		- решение профессиональных ситуационных задач по теме: «Субъекты трудового права». КЗОТа и ТК РФ			
		<b>Самостоятельная работа №3</b> - анализ правового статуса профессиональных союзов с использованием Трудового кодекса РФ, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» по предложенному плану;	2		
<b>Раздел 2. Особенная часть трудового права</b>			<b>46</b>		
<b>Тема 2.1</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства	9-10	Государственная политика в области занятости; Понятие занятости, подходящей работы; Формы занятости; Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия;	1		1
		<b>Практическое занятие №5</b> Составление сравнительной таблицы по вопросам «подходящая и неподходящая работа», по ФЗ «О занятости населения»	1		2
<b>Тема 2.2.</b> Правовой статус безработного	11-12	Понятие и правовой статус безработного; Порядок признания граждан безработными; Социальные гарантии и компенсации безработным гражданам; Участие работодателей в обеспечении занятости населения;	1		1
		<b>Практическое занятие №6</b> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовой статус безработных граждан»	1		2
		<b>Самостоятельная работа №4</b> - анализ положений Закона «О занятости населения в РФ» по предложенному плану.	2		
<b>Тема 2.3.</b> Порядок взаимоотношений работников и работодателей	13-14	Работник, права и обязанности работник; профессиональный стандарт; работодатель; права и обязанности работодателя: персональные данные. Понятие и система правоотношений в сфере труда; Элементы правоотношений в сфере труда; Трудовое правоотношение: понятие, объект, содержание, основания возникновения, изменения, прекращения; Виды трудовых правоотношений	1		1

		<b>Практическое занятие №7</b> Деловая игра «Роль работодателя и работника»	1		2
<b>Тема 2.4.</b> Трудовой договор	15- 16	Понятие и значение и виды трудового договора; Стороны трудового договора; Содержание трудового договора; Испытательный срок; Срок трудового договора; Порядок заключения трудового договора;	1		1
		<b>Практическое занятие №8</b> Составление проекта трудового договора	1		2
<b>Тема 2.5.</b> Порядок оформления на работу	17- 18	Документы, необходимые при приеме на работу; Трудовая книжка, как основной документ о трудовой деятельности работника; Изменение трудового договора; Понятие и виды переводов; Отстранение от работы; Прекращение и расторжение трудового договора; Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача; Защита персональных данных работника;	1		1
		<b>Практическое занятие №9</b> Изучение «Оформление документации по трудовым правоотношениям»	1		2
		<b>Самостоятельная работа №5</b> - заполнение таблицы: «Формулировки приказов по личному составу и связанных с ними записей в трудовых книжках»; - решение профессиональных ситуационных задач по теме «Переводы и увольнения»	2	1	
<b>Тема 2.6.</b> Прекращение трудового договора	19- 20	Основания прекращения трудового договора; увольнение работника по инициативе работодателя; иски работников о восстановлении на работе.	1		1
		<b>Практическое занятие №10</b> Решение ситуационных задач	1		2

<b>Тема 2.7.</b> Коллективные переговоры. Коллективный договор	21-22	Понятие и значение коллективных переговоров Коллективные договоры и соглашения, значение этих актов для регулирования трудовых отношений. Порядок заключения коллективного договора.	1		1
		<b>Практическое занятие №11</b> Составление проекта коллективного трудового договора	1		2
<b>Тема 2.8</b> Рабочее время и время отдыха	23-24	Понятие и виды рабочего времени; Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления; Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени, сверхурочная работа; Работа в ночное время; Понятие и виды времени отдыха; Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления; Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска; Дополнительные отпуска: виды, порядок предоставления; Отпуск без сохранения заработной платы;	1		1
		<b>Практическое занятие №12</b> Расчет видов и определение режимов рабочего времени	1		2
		<b>Самостоятельная работа №6</b> - решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение порядка предоставления отпусков различным категориям работников».	2		

<b>Тема 2.9.</b> Заработная плата	25-26	Экономическая и правовая сущность заработной платы; Методы правового регулирования заработной платы; Понятие, функции, формы, системы заработной платы; Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы и при особых условиях труда; Порядок и сроки выплаты заработной платы; Охрана заработной платы: ограничение удержаний из заработной платы; Гарантийные и компенсационные выплаты; Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику;	1		1
		<b>Практическое занятие №13</b> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата»	1		2
<b>Тема 2.10.</b> Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних	27-28	Особенности регулирования труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации трудового законодательства	1		1
		<b>Практическое занятие №14</b> Решение ситуационных задач	1		2
<b>Тема 2.11</b> Дисциплина труда	29-30	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда; Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка; Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий;	1		1
		<b>Практическое занятие №15</b> Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности	1		2
		<b>Самостоятельная работа №7</b> Подготовить учебные презентации по теме «Дисциплина труда»	4		
<b>Тема 2.12.</b>	31-	Понятие и условия привлечения к материальной ответственности;	1		

Материальная ответственность сторон трудового договора	32	Материальная ответственность работодателя перед работником в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.); Размер, форма и порядок возмещения причиненного ущерба работнику; Материальная ответственность работника перед работодателем: понятие, виды (ограниченная, полная: индивидуальная и коллективная (бригадная));			1
		<b>Практическое занятие №16</b> Определение оснований для привлечения к материальной ответственности	1	1	2
		<b>Самостоятельная работа №8</b> - составление схем по теме «Материальная ответственность работников и работодателей»	2		
<b>Тема 2.13.</b> Охрана труда	33- 34	Понятие, содержание и значение охраны труда; Система нормативно - правовых актов по охране труда; Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда; Организация охраны труда; Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	1		1
		<b>Практическое занятие №17</b> Гарантии работников в области охраны труда	1		2
		<b>Самостоятельная работа №10</b> Составление таблицы: «Отличия трудовых отношений от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом».	2	1	
<b>Тема 2.14</b> Трудовые споры	35- 36	Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения; Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде; Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже; Право работников на забастовку, порядок ее проведения;	1		1
		<b>Практическое занятие №18</b> Составление искового заявления о восстановлении на работе	1		2
		<b>Самостоятельная работа №11</b> Анализ текста ТК РФ на предмет выявления различий между	2		

		примирительными процедурами урегулирования коллективного трудового спора.			
<b>Тема 2.15</b> Профессиональн ые союзы.	37- 38	<b>Практическое занятие №19</b> Профессиональные союзы, профсоюзные инспектора труда, основные формы участия работников в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.	1		1
		<b>Практическое занятие №20</b> Выявление отличий в правовом статусе профессиональных союзов в ходе анализа текстов	1	1	2
<b>Тема 2.16</b> Дифференцирова нный зачет	39- 40	Контроль знаний по курсу. Определение уровня сформированности ОК, результатов образовательного процесса (знаний, умений).	2		3
		Всего	60		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Трудового права;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением.
- интерактивная доска;
- мультимедийное оборудование;
- программное обеспечение для пользования электронными образовательными ресурсами.

Технические средства для реализации процесса обучения в дистанционном режиме: ПК, ноутбук, планшет, смартфон.

#### **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

##### **Нормативно – правовые акты:**

1. Конституция РФ от 12. 12. 1993 г.
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12 2001г.
3. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1
4. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ.
5. Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ
7. Федеральный закон «О Российской Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 01.05.1999 № 92-ФЗ.
8. Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ
9. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ.

10. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
11. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ.
12. Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.2003 № 225.
13. Положение «Об организации общественных работ» Утверждено Постановлением Правительства РФ от 14.07.1997 № 875
14. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1948г.
15. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22. 11.1991г.

#### **Основная литература:**

1. Казанцев В.И. и др. Трудовое право. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2018 г.
2. Гусов К.Н. Трудовое право России. Практикум – М.: Проспект, 2018г.

#### **Дополнительная литература:**

1. Смирнов О.В., Снегирева И.О. Трудовое право. Учебник для студентов высших учебных заведений - М.: Проспект, 2015.
2. Хохлов Е.Б., Сафронов В.А. Трудовое право России. Учебник для студентов высших учебных заведений – М.: Юрайт, 2016.

#### **Интернет – ресурсы:**

1. Официальный сайт Субрегионального бюро Международной организации труда для стран Восточной Европы и Центральной Азии - [www.ilo.ru](http://www.ilo.ru) (содержит необходимую информацию о деятельности МОТ, в том числе текст Конвенций и Рекомендаций МОТ на русском и английском языках).
2. Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России (ФНПР) - [www.fnpr.org.ru](http://www.fnpr.org.ru) (содержит необходимую информацию о деятельности ФНПР, ссылки на сайты, раскрывающие практику реализации трудовых прав в России).
3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - [www.ombudsmanrf.ru](http://www.ombudsmanrf.ru) (содержит необходимую информацию о практике соблюдения прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).
4. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Государственной Думы, в том числе сведения о ходе законопроектной работы, тексты законопроектов, находящихся на рассмотрении в Государственной Думе).

5. Официальный сайт Президента РФ - [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).
6. Официальный сайт Правительства РФ - [www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru) (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Правительства РФ, тексты нормативных правовых актов, принятых Правительством РФ).
7. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - [www.minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru) (содержит информацию о структуре и деятельности Минздравсоцразвития России, тексты нормативных правовых актов, принятых Министерством).
8. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - [www.ks.rfnet.ru](http://www.ks.rfnet.ru) (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).
9. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru) (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).
10. Официальный сайт Координационного совета объединения работодателей России - [www.ksorr.ru](http://www.ksorr.ru) (содержит необходимую информацию о деятельности Координационного совета объединения работодателей России, Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК), другую полезную информацию).
11. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости - [www.rostrud.info](http://www.rostrud.info) (содержит информацию о деятельности Роструда, нормативные документы, статистические данные о развитии системы социального партнерства).
12. Сайт, посвященный правовым и техническим аспектам охраны труда - [www.safework.ru](http://www.safework.ru) (содержит информацию о законодательстве об охране труда, образовательных программах, конкретные примеры нарушения требований охраны труда, данные о мероприятиях по улучшению системы охраны и безопасности труда).
13. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).
14. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору - [www.gosnadzor.ru](http://www.gosnadzor.ru) (содержит информацию о деятельности Ростехнадзора, подготовке и аттестации персонала по безопасности труда, статистические данные).

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Условия проведения занятий, консультационной помощи обучающимся, в том числе с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

Преподаватель использует:

1. Электронные образовательные ресурсы: облако Майл, РЭШ, Гугл Класс.
2. Электронные информационные ресурсы: ЭБС, тематические сайты, порталы, ютуб.
3. Технические средства для реализации процесса обучения в дистанционном режиме: ПК, ноутбук, планшет, смартфон.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, в том числе с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Применять на практике нормы трудового законодательства;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, online тестирование. опрос в режиме видеоконференции
Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	Практические занятия online тестирование. опрос в режиме видеоконференции
Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, online тестирование. опрос в режиме видеоконференции
Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, выполнение индивидуального проектного задания, видео- или фотоотчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, видео- или фотоотчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
<b>Знания:</b>	
Понятие и основные источники трудового права	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Содержание российского трудового права;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устные и письменные опросы, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Права и обязанности работников и	Практические занятия, контроль самостоятельной

работодателей;	работы обучающихся, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, устные и письменные опросы, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции; тестирование
Систему трудового права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Источники законодательства сфере трудового права;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Правоприменительную практику в области трудового права;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование
Особенности правосубъектности участников трудовых правоотношений;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, видео- или фото- отчет, online тестирование, опрос в режиме видеоконференции, тестирование